



VARIANTA 2

BAREM

Subiectul I

- 1) R: c)
- 2) R: b)
- 3) R: b, c)
- 4) R: a)
- 5) R: b)
- 6) R: a)
- 7) R: a)
- 8) R: a)

Subiectul II

1. **Documentele școlare existente într-o unitate de învățământ preuniversitar sunt: 10 p**
 - registrul matricol;
 - catalogul clasei;
 - cataloagele pentru examenele de finalizare a studiilor;
 - cataloagele pentru examenele de corigențe și diferențe;
 - portofoliul educațional al elevului;
 - suplimentul descriptiv;
 - foaia matricolă;
 - adeverința de studii/adeverința de absolvire;
 - adeverința care atestă promovarea nivelului de învățământ/examenului;
 - registrul unic de evidență a formularelor actelor de studii.

Oricare document școlar de mai sus, scris corect, va fi punctat cu 1 p.

2. **Gradele didactice ale personalului didactic din învățământul preuniversitar sunt: 10p**
 - fără pregătire
 - debutant
 - definitiv
 - gradul II
 - gradul I

Oricare grad didactic de mai sus, scris corect, va fi punctat cu 2 p.

3. **Bursele de care pot beneficia elevii din învățământul preuniversitar de stat, cursuri cu frecvență sunt: 10 p**



ȘCOALA GIMNAZIALĂ VLĂDILA
Comuna Vlădila, Județul Olt
Tel/Fax: 0249543044
e-mail: scoala_vladila@yahoo.com
www.scoalavladila.ro



- burse de excelență
- burse de merit
- burse de reziliență
- burse de ajutor social
- burse tehnologice
- bursele pentru mamele minore

Oricare tip de bursă de mai sus, scris corect , va fi punctat cu 2 p.

4. Softurile specific a activității de evidență a salariaților din învățământul preuniversitar este: REVISAL 10p

5. Tranșele de vechime în muncă și cuantumul lor sunt: 10 p

- 0 - 3 ani
- 3 - 5 ani
- 5 - 10 ani
- 10 - 15 ani
- 15 – 20 ani
- peste 20 ani

Orice tranșă de vechime va fi punctată cu 2 p.